スマクラ版バージョン2 介護保険請求システム操作マニュアル

給付管理/実績管理/個人請求書 **宛名ラベル**

株式会社富士データシステム

はじめに

本書は、「ちょうじゅ」の宛名ラベルに関する操作手順書です。

本操作手順書の著作権、その他知的財産権は、株式会社富士データシステムが所有しております。

本操作手順書の取り扱いについては、「ちょうじゅ利用契約書」に定めるとおりといたします。

No	変更年月日	版数	変更内容
1	平成25年 10月 31日	4.0	初版作成
2	平成26年 9月20日	4.1	_
3	平成 27 年 11 月 20 日	4.2	画像差替
4	平成 28 年 10 月 11 日	4.3	_
5	平成 29 年 3月 31 日	4.4	_

目次

_ _ _ _ _ _ _

1.	宛名	ムラベルの概要	5
	1.1.	宛名ラベル印刷とは	5
	1.2.	画面説明	6
	1.2.	1. 印刷設定画面	6
	1.2.	2. 印刷プレビュー画面	7
2.	居宅	三支援事業所で宛名ラベルを印刷する	8
	2.1.	提供票・別表(計画)の宛名ラベルを印刷する	8
3.	サー	-ビス事業所の宛名ラベルを印刷する1	0
	3.1.	提供票・別表(実績)の宛名ラベルを印刷する1	0
	3.2.	個人請求書の宛名ラベルを印刷する	1
4.	オリ	「ジナルの印刷設定をする1	3
	4.1.	オリジナルの印刷設定を追加する1	3
	4.2.	印刷設定を削除する1	4

1. 宛名ラベルの概要

1.1. 宛名ラベル印刷とは

事業所または利用者へ書類を送付する際の宛名ラベルを印刷する機能です。

以下の宛名ラベルが印刷可能です。

①居宅介護支援事業所がサービス事業所に対し、提供票・別表(計画)を送付する際の宛名ラベル
 ②サービス事業所が居宅介護支援事業所に対し、提供票・別表(実績)を送付する際の宛名ラベル
 ③サービス事業所が利用者に対し、個人請求書を送付する際の宛名ラベル

②については、事業所マスタの情報を元にラベルが作成されます。
 ③については、利用者の基本情報を元にラベルが作成されます。
 宛名ラベルの種類によって起動画面が異なります。



※居宅介護支援事業所から利用者へ利用票・別表を送付する際のラベル印刷も可能です。

1.2. 画面説明

1.2.1. 印刷設定画面

提供票・別表の宛名ラベル印刷設定画面

個人請求書の宛名ラベル印刷設定画面

🔛 ED 周月 🗄	设定				🔐 ED,RUBS	定							
78	事業所番号	事業所名略	事業所名		ATT.	台帳コート	被保険者番号	利用者名	送付先氏名	郵便番号		住所	
	0000000001	訪問介護 ひまわり	訪問介護 ひまわり			0000000044	1111111154	静岡アイ子	静岡アイ子	〒422-0801	静岡県静岡市英区	呉服町1-2-3	
	11111111111	短期入所生活介護 新富士苑	短期入所生活介護 新富士苑			0000000054	1111111115	青銅岩HZIEE	青銅田田田花飯	₹422-0801	静岡県静岡市葵区	鳥服町1-2-3	3
•	1111122222	通所介護 さくら	通所介護 さくら			0000000030	0000000030	静间;李	首判110)淳	〒422-0801	静岡県静岡市駿河	区静甸県静甸市葵	枢呉
v	1111122222	訪問介護 さくら	訪問介護 さくら			0000000113	0000000113	静图和子	翻到和子	₹422-0801	静岡県静岡市駿河	区静图県静岡市葵	枢呉
•	1111122222	訪問リハビリテーション さくら	訪問リハビリテーション さくら	i									
	121212121212	訪問介護 ふじのみや	訪問介護 ふじのみや										
<u> </u>	1230094402	通所リハビリステーション葵	通所リハビリステーション薬										
	1231231231	「「「「「」」「」」「「」」「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」	留生用具	i I									
	333333333333	前向介護 畜士	15月17日渡 畜士	i.									
全選択	2 全解除 ((1) 2)			全選択	全解释除 (2						J
□(140)/ 一事業 ○ E	/ Jg/ 所番号 印刷する 印刷しない	 宛名 電話番号 ○ 印刷する ○ 印刷しない ○ 印刷しない 	印刷順序	3	- 宛先 - 宛先 - ○ オ - ○ オ	5人 都求書送付先	 電話番号 ○ 印刷する ○ 印刷しな 	利用者 (印刷 い (印刷	名 台帳= する - ○ 町 しない - ○ 町	トド 周する 周しない	 印刷順序 ○ 台帳□-ト¹順 ● 利用者50音順 ○ 被保険者番号) ○ 57724順 		*
				4+24l								d'a− ‡i	e)til

項番	区分	項目	説明
1	印刷対象リス	ŀ	印刷対象が表示されます。
			提供票・別表の印刷時は、一括印刷画面の送付先事業所一覧の内容
			が引き継がれます。
			個人請求書の場合、様式印刷画面の請求明細一覧の内容が引き継が
			れます。
2	全選択/全解	全選択ボタン	印刷対象リストを全選択します。
	除	全解除ボタン	印刷対象リストの選択を全解除します。
3	印刷オプシ	事業所番号	事業所番号を記載するかどうか選択します。
	ョン(提供	宛名	宛名の名称を事業所名称・略称のどちらを記載するか選択します。
	票・別表用)	電話番号	電話番号を記載するかどうか選択します。
		印刷順序	事業所番号順・事業所名称順のどちらの順番で印刷するか選択しま
			す。
		敬称	敬称を登録します。初期値は「御中」です。
	印刷オプシ	宛先	宛先の名称を本人・請求書送付先のどちらを記載するか選択しま
	ョン(個人請		す。
	求書用)	電話番号	電話番号を記載するかどうか選択します。
		利用者名	利用者名を記載するかどうか選択します。
		台帳コード	台帳コードを記載するかどうか選択します。
		印刷順序	宛名ラベルを台帳コード順・50 音順・被保険者番号順・ケアマネ順
			のいずれかの順番で印刷するか選択します。
		敬称	敬称を登録します。初期値は「様」です。
4	操作ボタン	印刷プレビューボタン	印刷プレビューを表示します。
			このボタンから印刷設定の追加も行えます。
		キャンセルボタン	設定をキャンセルし画面を閉じます。

1.2.2. 印刷プレビュー画面



項番	区分	項目	説明
1	印刷形式選択		デフォルトでは10面印刷(2列×5片タイプ)、12面印刷(2列×6片タイプ)、
			14面印刷(2列×7片タイプ)、18面印刷(3列×6片タイプ)の印刷形式があ
			り、プリンタや用紙に合わせた印刷設定を追加、変更、削除できま
			す。上記以外の設定が必要な場合はカスタム設定から面数、印刷方
			向の設定を作成することが出来ます。
			印刷設定はログイン事業所毎に保存されます。
			印刷で使用した設定は端末毎に保存するので次回起動時は前回使
			用した印刷設定がデフォルトで選択されます。
2	設定ボタン	設定追加ボタン	印刷形式を追加します。
		設定削除ボタン	印刷形式を削除します。
		設定保存ボタン	印刷形式の追加・変更を保存します。
3	宛名ラベル詳	印刷形式	10 面印刷、12 面印刷、14 面印刷、18 面印刷から選択ができます。
	細設定	カスタム設定	標準の印刷形式以外の印刷形式を設定できます。
		余白調整	余白の調整が行えます。
		文字サイズ	文字サイズの調整が行えます。
4	印刷開始位置		印刷開始位置の調整が行えます。
5	設定追加ボタ	全ページ印刷ボタン	印刷対象の宛名ラベルを全ページ印刷します。
	ン	1ページのみ印刷	印刷対象の宛名ラベルを1ページのみ印刷します
		2ページ目以降印刷	印刷対象の宛名ラベルを2ページから最終ページまで印刷します。
		閉じる	画面を閉じます。
6	印刷プレビュー	-	印刷イメージがプレビュー表示されます。

2. 居宅支援事業所で宛名ラベルを印刷する

2.1. 提供票・別表(計画)の宛名ラベルを印刷する

居宅支援事業所において、提供票・別表(計画)の宛名ラベルの印刷手順を説明します。

	操作手順	画面
1	給付管理の「一括印刷」ファンクションを	
	起動します。	
2	提出先「居宅⇒サービス事業所へ」を選択	- 近02時、高さ介護支援 さくら(高さ介護支援) 2015年11月 1225年 - ほこか - 近25月を見から - 近25月の時代を見から - 近25月の1995年 - 第日本 - 近25月の時代を見から - 近25月の1995年 - 第日本 - 近25月の日本 - 近25月の1995年 - 二日本 -
	します。	
*	この画面で「印刷方向」「別表」「印刷ジョ	
	ブ」「印刷オプション」を設定しても、宛名	6 居宅 ⇒ サ七次事業所へ
	ラベル印刷には反映されません。	
		201359000 (清水茶・子 厚宅小徳支援 さくら 厚宅小健支援 さくら 桜 花子 短期入剤生活小値 新富士友 0 0 0 120135930 (清水木) 坂 昭和(清水市 さら 厚宅) (建築小蔵 さら 桜 花子 短期入剤生活小値 新富士友 0 0 0 120135933 (清水小太道 厚宅)(横支援 さくら 厚 花子 短期入剤生活小値 新富士友 0 0 0 100000123 (補助予序 屠宅)(南美蔵 さくら 厚 花子 通知入剤生活小値 新富士友 0 0 0
3	「宛名ラベル印刷」ボタンをクリックしま	111111288 諸期間海之 (電子)検索技術 さくら (悪名)検索機 さくら (被 花子) 試問()線 さくら (0 0 0) 111111288 諸期間()域 (電子)検索機 さくら (悪子)()検索() (急)()()()()()()()()()()()()()()()()()
	す。	2019599001 法教学子 増生が最実績 さくら 増生が構成 さくら 彼 大郎 通知分譲 さくら 0 0 0 0 000000123 時間の手 増生が高く時 さくら 増生が自動式 さくら 彼 花子 試知分譲 さくのみや 0 0 0 0 11111123 詳細行地 増生が高大博 さくら 増生が自動式 さくら 桜 花子 試知分譲 さくのみや 0 0 0 0 121212335 時間で見随 地震が高速構 さくら 様 花子 試知分譲 さくのみや 0 0 0 0
		101111142 副相母称約 復宅行動支援 さくら 厚を行動支援 さくら 桜 花子 通称リンピリステーション来 0 0 0 0 000000123 副和内不振 保全に換支援 さくら 厚を行動支援 さくら 桜 花子 通称リンピリステーション果 0 0 0 0 1212122333 副和内不振 保宅行動支援 さくら 厚を行動支援 さくら 桜 花子 通称リンピリステーション果 0 0 0 0 2013593016 消水地 医宅市動支援 さくら 厚を行動支援 さくら 桜 花子 通称リンピリステーション果 0 0 0 0
		2013599004 清泉水太郎 電子(論長東 さくら 厚を行動実現 さくら 桜 花子 3050/24 笛士 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
		124422222 [34-男
>	「印刷設定」画面が表示されます。	ビジル目状 ジェンジーン ジェンシーン ジェンシーン
(4)	印刷する事業所にチェックを入れます。	✓ 111111111 短期入所生活介護 新富土苑 ジャンパー 111111111 短期入所生活介護 新富土苑 マ 1111112222 通用介護 さくら ジョンパー語 さくら ジョンパー語 さくら ジョンパー語 さくら ジョンパー語 さくら ジョンパー語 さくら ジョンパー語
		
*	「一括印刷」画面でチェックをつけた事業	▶ 201212121 金工用具 金工用具 1 ▼ 201212121 金工用具 1 5000/38 金士 1 5000/38 金士 1
	所は、「印刷設定」画面起動時に選択されて	4
	います。	
		(
(5)	印刷オノンヨンを設定します。	
	初期値は下記の通りです。 項目 初期値	
	事業所番号 印刷しない	E(16(7) / 2 ⁻¹ +7/6
	宛名 事業所名略称 電話番号 印刷しない	【印刷例①:事業所番号、電話番号を表示しない場合】
	印刷順序 事業所番号順	〒 123-0456 青銅町市町族河区 南町16
	敬称 御甲	短期入所生活介護 新富士苑 御中
		【印刷例②:事業所番号、電話番号を表示する場合】
		〒 123-0456 素銀田市町鉄均177 古田118
		短期人所生活介護 新富士宛 御甲 TEL:012-345-6789



3. サービス事業所の宛名ラベルを印刷する

3.1. 提供票・別表(実績)の宛名ラベルを印刷する

サービス事業所において、提供票・別表(実績)の宛名ラベルの印刷手順を説明します。



サー	- ビス事業所において、個人請求書の	 名ラベル	の印刷手順を説明します。
	操作手順		画面
1	個人請求の「請求書発行」ファンクション		
	を起動します。		対象者管理 描求書発行
2	「宛名ラベル」ボタンをクリックします。	(金) 個人請求書	
		 「請求書兼領収書(「請求書・領収書(「請求書・領収書(「請求書・領収書(「請求書・領収書(3190 「1194251) Q.Q.Q.100000 ● 愛 愛 171 (*1347音 ~14617音 1252 (25674) 1990 「1194251) 2191 - 1194251
		日付(上) 平成27年11 日付(中)年_月 日付(下) 平成27年11	
		表示対象	
			■ 187% 21% 1 ■ 187% 21% 1 ₩ ± ±±/ (48 ± 1) 7/¥7 → 7/¥75 → 1 ■ 187% 21% 21% 21% 21% 21% 21% 21% 21% 21% 21
			第6月文 ご利用いただきましてありがとうごさいます。
		出力オブション 一 出力オブション 一 複数(事業所)合調	
		▶ 「補助目制改有」目前 ▶ 前月までの未収額 □ 入金前の領収書符	26月7月75 【 【 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
>	「印刷設定」画面が表示されます。		2089 4
3	印刷する利用者にチェックを入れます。		1997年12日 安保市 16年3-14 1歳49次者番号。利用者名 送付先氏名 郵信書号 で 00000004 111111154 1歳4回アイ子 高齢回アイ子 〒422-0801 高時司馬島相同市支区気振行1-
			○ 000000054 111111111115 高林市学校記録 开学校2:001 高林で学校記録 丁 年42:001 高林で学校記録 「 元42:001 高林で学校記録 」 二十二二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二二〇二
*	「請求書発行」画面でチェックをつけた		(3)
	利用者は、「印刷設定」画面起動時に		
	選択されています。		
		-	
*	事業所毎に送付先を設定している場合、		(波化) 全球時後 現代17%) 気光 - 電話番号 利用者名 合切しい - 日間境等 気光
	同じ利用者で送付先氏名が異なった状態		(本へ) (日間する) (日間する) (日間する) (日間する) (日間する) (日間する) (日間も10日間) (諸求書送付先) (「日間しない) (「日間しない」 (「日間しない」 (「日間も10日間」 (「読録者書の損」
	で一覧に表示されます。		EDB(r) (K* 2-

宛名ラベル _____ 操作手順 画面 ④ 印刷オプションを設定します。 印刷設定 選択 台帳コード 液保険者番号 利用者名 マ 0000000044 111111154 請問アイ子 マ 0000000054 1111111156 請問ア名主 送付先氏名 郵便番号 詳問アイ子 〒422-0801 詳細昭記録 〒422-0801 初期値は下記の通りです。 〒422-0801 静岡県静岡市葵区呉服町 〒422-0801 静岡県静岡市葵区呉服町 マ 0000000054 11111110 日丁 マ 0000000030 0000000030 首利可定年 マ 0000000113 0000000113 首利可定年 〒422-0801 副軍法副軍市委区共版町1-2-3 〒422-0801 副軍法副軍市駿河区朝軍県朝軍市委区兵員 〒422-0801 副軍法朝軍市駿河区朝軍県朝軍市委区兵員 項目 初期値 前和司)享 前和司和子 宛先 請求書送付先 電話番号 印刷しない 利用者名 印刷する 台帳コード 印刷しない 印刷順序 利用者 50 音順 敬称 様 ▲ 選択 全解除 印刷設定画面の住所などの送付先情報は、 ్ 印刷材がションー 雷沃番号 利用者名 台帳コード — 〇 印刷する 様 「宛先」で選択された内容が表示されま */ 印刷する ○ 印刷する ○ 印刷しない 台帳コード順 (* 印刷しない 利用者50音順 () 被保険者番号順 請求書送付先 ● 印刷しない (**4**) す。 $(\mathbf{5}$ **キャン划** 【「本人」を選択した場合】 利用者の基本情報が表示されます。 【印刷例①:利用者名、電話番号、台帳コード表示なし ▶基本情報マニュアル>2.2 基本情の編集 本人を宛先に選択した場合】 事業所毎に送付先を設定している場合 **∓ 4**22 - 08 0 1 「本人」を選択すると重複するラベルが 静岡アイ子 様 存在するので選択時に注意して下さい。 【「請求書送付先」を選択した場合】 【印刷例②:利用者名、電話番号、台帳コード表示あり 基本情報ナビの請求方法で指定した請求 請求書送付先を宛先に選択した場合】 書送付先情報が表示されます。 422-0801 ▶基本情報>3.2.請求先の登録 | ■ | 静岡県静岡市葵区呉服町3-1ちょうじゆ荘ア | バート222 静岡あきら 様 TEL:055-1234-0001 静岡アイ子様分[0000000044] 「印刷プレビュー」ボタンをクリックしま 5 す。 \triangleright 「印刷プレビュー」画面が表示されます。 all ED展(7° レビ*1-• 設定追加 設定削除 設定保存 全ページ印刷 閉じる 本白調整 上余白 20.0 <u>-</u> 垂直方向の間隔 「 へ へ ー 、 水平方向の間隔 これ以降は居宅支援事業所と同じです。 印刷形式 い。ショーのみ印刷 、 印刷(2列)×5片が7*1 ○ カスタム設定 0大 2个*~ジ*目以降印刷 ● 12面印刷(2列×6片外()*) 面数 2 列× 6 片 €ф ▶2.1.提供票・別表(計画)のラベルを印刷 ○ 14面印刷(2列×7片5/7*) 方向 6 縦 6 横 с小 18面印刷(3列×6片外7*) がんの幅 83.8 ÷ する 手順⑦以降をご参照ください Q Q 💷 🔹 📄 🗟 🕅 印刷開始位置 < > 1 枠目から印刷する 〒422-0801 静岡県静岡市英区呉服町3-1ちょうじゆ荘ア バート222 - ***2*0001 舗町県静岡市英区呉服町1-2-3 ちょう じゅ荘5号室 静岡あきら 様 静岡昭雄 樹 静岡アイ子様分 静风昭城横分 〒422-0801 静岡県静岡市駿河区静岡県静岡市英区呉服町1 -2-3 ちょうじゅ荘30号室 〒422-0801 静岡県静岡市駿河区静岡県静岡市英区呉服町1 -2-3 ちょうじゅ荘14号室 翻阅 洚 祥 静岡和子 様 静国洋核分 静固和子楼分

4. オリジナルの印刷設定をする

4.1. オリジナルの印刷設定を追加する

デフォルトで追加された設定以外に、プリンタや用紙に合わせた印刷設定を追加、変更、削除できます。 オリジナルの印刷設定の追加手順を説明します。



4.2. 印刷設定を削除する

オリジナルの印刷設定の削除手順を説明します。

